

附件

北京第二外国语学院招聘非事业编制人员岗位

序号	岗位	学历学位	专业方向	岗位职责	其他要求	招聘人数	岗位联系人
1	中阿文化和旅游 合作研究中心 “中文+旅游”教 育培训岗	本科及以上学历	阿拉伯语、英语、 文化或旅游类相 关专业	开展中阿文化和旅游相关的平台建设、项目 策划、行政管理、“中文+旅游”教育培训、 科研、宣传等工作。 包括但不限于： 1. 协助阿拉伯国家来华留学生和研修人员 培养； 2. 协助中阿文旅科研相关成果发布； 3. 协助承办中阿文旅系列研修培训； 4. 协助研发中阿旅游路线和产品设计等产 业促进项目，推动“入境游”和文旅企业出 海等中阿文旅产业合作； 5. 协助建设中心外宣平台，助推海外社交媒 体传播。	工作积极主动，责任 心强，具备较强的文 字功底、沟通表达能 力，具有一定的组织 协调能力，能够配合 完成本部门内的其他 任务。	1	张老师，邮箱： ccctc@bisu.edu.cn

2	后勤与基建处 电力保障岗	本科及以上学历	电力系统及其自动化、电气工程及其自动化、供用电技术等相关专业优先	1. 负责全校电力网及设施维护检修及各单位公共用电设施的维修统筹管理工作； 2. 做好维修记录、派工单、月统计、值班及考勤等工作，配合主任落实岗位职责； 3. 保障维修工程质量，做好安全生产、防火防盗，承担后勤基建单项工程施工与监督； 4. 负责材料申领，掌握班组领料情况，节约用料； 5. 监督班组人员统一着装、挂牌服务、文明维修，落实安全生产； 6. 建立季节巡查检修制度，处理事故隐患，制定反事故预案，备齐备品备件与工具； 7. 设立 24 小时值班报修电话，及时处理大小维修，遵守规章制度，协助迎检； 8. 严格执行质量考核标准，完成领导交办的其他工作。	1. 持高压电工证书，有 3 - 5 年电力行业工作经验，1 - 2 年以上班组管理经验； 2. 熟悉电力系统，应急预案，有较强的故障诊断处理能力，掌握电气设备维保技术； 3. 具备良好的沟通协调能力，责任心强。	1	李老师，邮箱： lxg@bisu.edu.cn
3	后勤与基建处 电力保障配电室运行电工岗	本科及以上学历	电力系统及其自动化、电气工程及其自动化、供用电技术等相关专业优先	1. 负责配电设备设施日常维修、计划检修与保养； 2. 巡视配电室机房，维护保养高低压开关、变压器等设备； 3. 负责线路安装与巡查，及时准确安全处理故障； 4. 负责职责内电器设备维护检修，做好每天巡检设备运行巡检记录； 5. 能够独立完成倒闸操作任务； 6. 完成领导交办的其他工作。	1. 持高压电工操作证，有 3-5 年电力行业经验； 2. 熟悉变电所供电系统与设备分布，能胜任配电室值班工作，具备故障诊断处理能力； 3. 具有良好的沟通、协作能力，严格遵守电气安全规程。	1	李老师，邮箱： lxg@bisu.edu.cn